



DIREZIONE DIDATTICA STATALE GRAGNANO 2  
"Oreste Lizzadri"

Via Vittorio Veneto, 18 – 80054 Gragnano (NA)

Tel. 0818012921 - C.M. NAEE142002 - C.F. 82008620633

sito web: [www.ddgragnano2.edu.it](http://www.ddgragnano2.edu.it)

e-mail: [naee142002@istruzione.it](mailto:naee142002@istruzione.it) pec: [naee142002@pec.istruzione.it](mailto:naee142002@pec.istruzione.it)



1

Alla Sig.ra Rosaria Esposito  
Al sito web dell'Istituto  
Agli atti

**Oggetto: incarico all'ass.te amm.vo per attività di supporto amministrativo-contabile progetto 10.1.1A-FSEPON-CA-2021-186 - Titolo "Impariamo insieme!" - CUP: G13D21001430007**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.;
- VISTO** il Decreto. n. 129/2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;
- VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** l'avviso pubblico di cui alla nota Miur - Direzione Generale prot. n. AOODGEFID/9707 del 27/04/2021, Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale (PON E POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 finanziato con FSE E FDR Asse I – Istruzione – Obiettivo Specifico 10.1.1A – Interventi per la riduzione della dispersione scolastica e per il successo scolastico degli studenti;
- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il decreto dirigenziale di formale assunzione in bilancio prot. n. 1848/VIII.4 del 09/06/2021;
- RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare il supporto alla gestione amministrativa e contabile del progetto;

**DIREZIONE DIDATTICA STATALE GRAGNANO 2**  
**"Oreste Lizzadri"**Via Vittorio Veneto, 18 – 80054 Gragnano (NA)  
Tel. 0818012921 - C.M. NAEE142002 - C.F. 82008620633sito web: [www.ddgragnano2.edu.it](http://www.ddgragnano2.edu.it)e-mail: [naee142002@istruzione.it](mailto:naee142002@istruzione.it) pec: [naee142002@pec.istruzione.it](mailto:naee142002@pec.istruzione.it)

ACQUISITA la disponibilità

INCARICA

L'ass.te amm.vo Sig.ra Esposito Rosaria a svolgere attività di supporto alla gestione amministrativa e contabile per l'anno scolastico in corso per la realizzazione del PON FSE 2014-2020 **10.1.1A-FSEPON-CA-2021-186 – Titolo "Impariamo insieme!"**.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2022.

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico per n. 25 ore a € 19,24 lordo Stato svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma per un importo totale onnicomprensivo di € 481,00 lordo Stato.

Il compenso spettante, onnicomprensivo di tutte le spese, sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

Per tale incarico saranno retribuite le ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio massimo.

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Angela Renis

Per accettazione  
L'ass. amm. Rosaria Esposito

---